



**Paolo Di Giorgi**  
**Notaio**

—Repertorio N.59.748

Raccolta N.15.789—

**—VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI INDIRIZZO DELLA—**  
**—FONDAZIONE—**

**—"ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER IL SETTORE MOBILITA'—**  
**—SOSTENIBILE - TRASPORTI"—**

—REPUBBLICA ITALIANA—

**Agenzia delle Entrate**  
**CATANIA**  
Reg.to in data 4/6/2024  
al n. 20254 Serie 1T

L'anno duemilaventiquattro, il giorno trenta del mese di Maggio—

Alle ore nove e minuti trenta—

—"30 Maggio 2024, ore 9.30"—

In Catania presso i locali dell'I.S.I.S. Duca degli Abruzzi, viale Artale  
Alagona n.99—

—innanzi a me **PAOLO DI GIORGI**, Notaio in Catania  
con studio in viale Vittorio Veneto n.59, iscritto presso il Ruolo dei  
Distretti Notarili Riuniti di Catania e Caltagirone—

—**E' PRESENTE**—

\* prof. Scamardella Antonio, nato a Napoli il giorno 5 dicembre 1959,  
che interviene al presente atto quale Presidente del Consiglio di  
Indirizzo e, come tale, rappresentante legale della Fondazione  
denominata: —

**-- ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER IL SETTORE MOBILITA'**  
**SOSTENIBILE - TRASPORTI**, con sede in Catania, viale Artale  
Alagona n.99, ove domicilia per la carica, avente codice fiscale  
**93158770870**, iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la  
Prefettura di Catania al n.505, con tutti i poteri spettantigli.—

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi

dichiara che trovasi riunita oggi, in questo luogo ed a questa ora l'assemblea dei componenti il Consiglio di Indirizzo della detta Fondazione e mi richiede di redigerne il verbale.-----

Assume la Presidenza della riunione il suddetto prof. Scamardella Antonio il quale, dopo aver accertato l'identità e la legittimazione a partecipare all'assemblea dei presenti, aperta la seduta dichiara:-----

- che sono presenti in proprio e per deleghe, che resteranno acquisite agli atti della Fondazione, undici componenti su undici (oltre il Presidente del Consiglio di Indirizzo) nelle persone di se medesimo, come sopra generalizzato, per ITS Fondazione Catania nonché quale delegato dell' Università degli Studi di Napoli "Parthenope"; -----

di Morsellino Brigida (Catania, 12 agosto 1962) per I.S.I.S. Duca degli Abruzzi di Catania;-----

di Nicolosi Gaetano (Catania, 3 Luglio 1973) per Nicolosi Trasporti S.r.l.; -----

di Errigo Antonio (Erice, 26 Gennaio 1984) per A.L.I.S. Associazione Logistica dell'Intermodalità Sostenibile;-----

di Minuti Tiziano (Messina, 29 novembre 1963) per Caronte & Tourist S.p.a; -----

di Emmi Gian Luca (Catania, 25 Dicembre 1968) per Città Metropolitana di Catania; -----

di Inturri Giuseppe (Barcellona P.G. 5 Maggio 1961) per Università degli Studi di Catania;-----

di Sassano Giuseppe Maria (Catania, 8 Agosto 1986) per A.R.S. Acconciatori Riuniti Siciliani ETS, con sede in Siracusa;-----

di Galati Patrizio (Catania, 18 Novembre 1955) per la società PRONTO  
TURISMO Soc, Coop a r.l., con sede in Catania;

di Belfiore Salvatore (Catania, 9 Settembre 1961) per la società DRIVE  
SCUOLA GUIDA di S. Belfiore e C. S.n.c, con sede in Catania;

di Rapisarda Carmela Maria Gabriella (Catania, 10 Maggio 1962) quale  
delegato di Nautica Glem;

- che è presente il Revisore Unico dott. Rossi Luca;

per tutti come da foglio presenze che, predisposto ed esibitomi dal  
comparsente, si allega al presente atto sotto la lettera "A" per formarne  
parte integrante, dispensandomi il medesimo dal darne lettura;

- che pertanto l'assemblea, come da avviso di convocazione del giorno  
24 Maggio 2024, prot.0002148, inviato a mezzo indirizzo di posta  
elettronica certificata a

tutti i componenti del Consiglio di Indirizzo, è validamente costituita ed  
è atta ed idonea per discutere e deliberare, fra gli altri, sul seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

Parte Straordinaria

1) Adeguamento Statuto della Fondazione ai sensi del Decreto MIM 17  
maggio 2023 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.166 del 18/7/2023 e  
contestuale nomina Organi Collegiali

Parte ordinaria

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente (23 maggio '24)

2) Varie ed eventuali.

Il presidente procede con la trattazione dell'ordine del giorno  
richiedendomi di verbalizzare la sola parte straordinaria.

Al riguardo Egli espone in assemblea le ragioni che rendono adesso opportuna la revisione generale delle norme statutarie della Fondazione al fine di conformarne il contenuto alle prescrizioni dettate dalla recente normativa di settore che in ultimo ha tipizzato con D.M. 17 maggio 2023, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.166 del 18 Luglio 2023 un nuovo schema di statuto delle Fondazioni ITS Academy.

In particolare il detto nuovo statuto prevede:

- la denominazione dell'associazione integrata con l'indicazione ITS Academy;
- che per il solo anno 2024 la quota di adesione per l'ammissione di nuovi Fondatori sia fissata in Euro quindicimila e centesimi zero (Euro 15.000,00) mentre per l'ammissione dei nuovi partecipanti sia fissata in Euro cinquemila e centesimi zero (Euro 5.000,00);
- che per il solo anno 2024 la quota destinata al fondo di gestione a carico dei Fondatori sia fissata in Euro cinquemila e centesimi zero (Euro 5.000,00) mentre la quota a carico dei partecipanti sia fissata in Euro duemila cinquecento e centesimi zero (Euro 2.500,00);
- indicare quali organi della Fondazione il Presidente, il Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei partecipanti, il Comitato tecnico-scientifico ed il Revisore dei Conti;
- modalità di devoluzione del patrimonio della Fondazione nel caso di scioglimento conformi alle disposizioni di legge.

A tale proposta, ove deliberata, conseguirebbe l'adozione di un nuovo testo di statuto, composto da venti articoli in conformità a quanto sopra esposto, già conosciuto dai soci in quanto ai medesimi già fornito nel suo

testo integrale.

Quanto alla nomina degli organi Collegiali il Presidente ricorda all'assemblea i nominativi dei candidati al Consiglio di Amministrazione (che si insedierà a seguito dell'approvazione del nuovo Statuto), già indicati nella precedente seduta di questo Consiglio di Indirizzo del giorno 23 Maggio 2024

Il Consiglio di Indirizzo, dopo breve ed articolata discussione, con voto palese ed alla unanimità dei presenti, per come dichiara il Presidente

**DELIBERA**

1) di adeguare lo statuto alla normativa prevista dalla L.n.99/2022 ed al D.M. 17 maggio 2023 approvando integralmente il testo di statuto, composto da venti articoli restando immutata la denominazione, salvo quanto in appresso ed in esso prevedendosi espressamente:

- la denominazione dell'associazione integrata con l'indicazione ITS Academy;

- che per il solo anno 2024 la quota di adesione per l'ammissione di nuovi Fondatori sia fissata in Euro quindicimila e centesimi zero (Euro 15.000,00) mentre per l'ammissione dei nuovi partecipanti sia fissata in Euro cinquemila e centesimi zero (Euro 5.000,00) con le precisazioni ed esclusioni di cui all'art.5 dello Statuto allegato;

- che per il solo anno 2024 la quota destinata al fondo di gestione a carico dei Fondatori sia fissata in Euro cinquemila e centesimi zero (Euro 5.000,00) mentre la quota a carico dei partecipanti sia fissata in Euro duemila cinquecento e centesimi zero (Euro 2.500,00) con le precisazioni ed esclusioni di cui all'art.5 dello Statuto allegato;

- indicare quali organi della Fondazione il Presidente, il Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei partecipanti, il Comitato tecnico-scientifico ed il Revisore dei Conti;\_\_\_\_\_

- modalità di devoluzione del patrimonio della Fondazione nel caso di scioglimento conformi alle disposizioni di legge;\_\_\_\_\_

2) di nominare quali componenti del Consiglio di Amministrazione i signori prof. Scamardella Antonio (in rappresentanza delle Università), dott.ssa Morsellino Brigida (in rappresentanza dell'Istituto di riferimento), del dott. Sassano Giuseppe Maria (in rappresentanza degli Enti di Formazione), del dott. Minuti Tiziano (in rappresentanza delle aziende del settore armatoriale) del dott. Errigo Antonio (in rappresentanza delle aziende del settore logistico);\_\_\_\_\_

3) di nominare quali componenti del Comitato Tecnico Scientifico il Dirigente Scolastico dell'Istituto di riferimento dott.ssa Morsellino Brigida, l'ing. Nicosia Francesco in rappresentanza della Città Metropolitana di Catania, il prof. Gaglione Salvatore ed il prof. Ignaccolo Matteo in rappresentanza delle due Università soci fondatori della Fondazione, il dott. Galatà Patrizio in rappresentanza dell'ente di formazione Pronto Turismo, Il sig. Salvatore Belfiore in rappresentanza della società Drive Scuola Guida di S. Belfiore e C. s.n.c. e di Nicolosi Gaetano in rappresentanza della società Nicolosi Trasporti S.r.l..\_\_\_\_\_

A questo punto il Presidente mi consegna il nuovo testo di statuto, composto da venti articoli che, previa lettura da me Notaio datane in assemblea, si allega al presente atto sotto la lettera "**B**" per formarne parte integrante.\_\_\_\_\_

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola il  
Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore dieci e minuti  
quarantacinque. \_\_\_\_\_

Spese del presente atto a carico della Fondazione. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Del  
presente verbale io Notaio ho dato lettura in assemblea al componente  
che lo approva e conferma dichiarandolo conforme alla volontà ed alla  
verità. \_\_\_\_\_

Il presente atto, dattiloscritto a mia cura da persona di mia fiducia con  
carattere indelebile e completato di mia mano, occupa due fogli per otto  
facciate fin qui. \_\_\_\_\_

Sottoscritto alle ore undici e minuti cinquanta. \_\_\_\_\_

F.to *Antonio Scamardella* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Paolo Di Giorgi Notaio (L.S.)*



## CONSIGLIO DI INDIRIZZO DEL 30.05.2024

PRESSO SEDE LEGALE VIALE ARTALE ALAGONA, 99 – CATANIA

## FOGLIO PRESENZE

COMPONENTE	NOMINATIVO	FIRMA	NOTA
<b>Prof. Ing. Antonio Scamardella</b> Presidente Fondazione ITS	ANTONIO SCAMARDELLA	Alcamo lele	
<b>Dott.ssa Brigida Morsellino</b> Dirigente I.S.I.S. "Duca degli Abruzzi" di Catania	BRIGIDA MORSELLINO	B. Morsellino	
<b>Avv. Enrico Trantino</b> Sindaco Città Metropolitana di Catania	ENRICO TRANTINO	Enrico	DELEGATO
<b>Prof. Salvatore Gaglione</b> Referente Università degli studi di Napoli "Parthenope"	ANTONIO SCAMARDELLA	Alcamo lele	DELEGATO
<b>Università degli Studi di Catania</b> <b>Magnifico Rettore Prof. Francesco Priolo</b> <b>Referente Prof. Matteo Ignaccolo</b>	GIUSEPPE INTURRI	Giuseppe	DELEGATO
<b>Dott. Tiziano Minuti</b> Ufficio risorse Umane Caronte & Tourist	TIZIANO MINUTI	Tiziano	
<b>Dott. Antonio Errigo</b> Vice Direttore Alis	Antonio Errigo	Antonio Errigo	
<b>Dott. Giuseppe Maria Sassano</b> Presidente ARS – Centro di Formazione	GIUSEPPE MARIA SASSANO	Giuseppe Maria Sassano	
<b>Dott. Gaetano Nicolosi</b> Titolare Ditta Nicolosi Trasporti S.r.l.	GAETANO NICOLOSI	Gaetano Nicolosi	
<b>Dott. Enrico Galeno</b> Ditta Nautica Glem	ENRICO GALENO	Enrico Galeno	Delegato
<b>Dott. Galatà Patrizio</b> Legale Rappresentante Pronto Turismo Soc. Coop. A.r.l.	GALATÀ PATRIZIO	Galatà Patrizio	
<b>DRIVE Scuola Guida</b> Sig. Belfiore Salvatore	BELFIORE SALVATORE	Belfiore Salvatore	

Catania, 30/05/2024

Alcamo lele

Giuseppe







**CONSIGLIO DI INDIRIZZO DEL 30.05.2024**

**PRESSO SEDE LEGALE VIALE ARTALE ALAGONA, 99 – CATANIA**

**FOGLIO PRESENZE INVITATI**

INVITATI	NOMINATIVO	FIRMA	NOTA
<b>Dott. Luca Rossi</b> Revisore Unico	LUCA ROSSI		

Catania, 30/05/2024

*Alcanta*

*Super*





**Paolo Di Giorgi**  
**Notaio**

-----ALLEGATO "B" all'Atto n. **15.789** di Raccolta

-----**STATUTO**-----

Art. 1 - Costituzione-----

1. È costituita una Fondazione denominata -----

**“Istituto Tecnologico Superiore per il settore Mobilità Sostenibile**

**e Logistica - ITS Academy”** operante nell’Area Tecnologica 1-

EFFICIENZA ENERGETICA e nell’Area Tecnologica 2 - MOBILITA

SOSTENIBILE E LOGISTICA così come identificata nell’allegato 1 al

Decreto del Ministero dell’istruzione e del Merito del 17 maggio 2023,

con sede nella provincia di Catania, e con lo scopo di fare parte del

Sistema terziario di Istruzione tecnologica superiore istituito dalla

Legge 15 luglio 2022, n. 99 (di seguito, “Fondazione ITS Academy”).-----

2. Essa risponde ai principi e allo schema giuridico della Fondazione di

partecipazione nell’ambito del più vasto genere di Fondazioni

disciplinato dal Codice civile e leggi collegate. La Fondazione non

persegue fini di lucro e non può distribuire utili. Le finalità della

Fondazione si esplicano nell’ambito regionale e nazionale, anche con

riferimento ad iniziative dell’Unione Europea. -----

Art. 2 - Missione e scopi della Fondazione ITS Academy-----

1. Nel quadro del complessivo Sistema terziario di istruzione

tecnologica superiore di cui all’articolo 1 della legge n. 99/2022, la

Fondazione ITS Academy ha il compito prioritario di potenziare e

ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con

elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di

contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo

	economico e la competitività del sistema produttivo, colmando	
	progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta	
	di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e	
	medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a	
	livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate	
	strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e	
	tecnologico e di riconversione ecologica.-----	
	2. Costituisce priorità strategica degli ITS Academy la formazione	
	professionalizzante di tecnici superiori per soddisfare i fabbisogni	
	formativi in relazione alla transizione digitale, anche ai fini	
	dell'espansione dei servizi digitali negli ambiti dell'identità,	
	dell'autenticazione, della sanità e della giustizia, all'innovazione, alla	
	competitività e alla cultura, alla rivoluzione verde e alla transizione	
	ecologica nonché alle infrastrutture per la mobilità sostenibile.-----	
	In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese	
	e negli ambiti e secondo le priorità indicati dalla programmazione	
	regionale dell'offerta formativa, la Fondazione persegue, altresì, le	
	finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di	
	sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del	
	lavoro.-----	
	3. La Fondazione opera sulla base di piani triennali con i seguenti	
	obiettivi:-----	
	• assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello	
	terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche	
	nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di	

	riconversione ecologica;-----	
	• sostenere e diffondere la cultura tecnica, scientifica e tecnologica	
	l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e	
	l'informazione delle loro famiglie, l'aggiornamento e la formazione in	
	servizio dei docenti di discipline scientifiche, tecnologiche e tecnico	
	professionali della scuola e della formazione professionale;-----	
	• favorire le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene	
	alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua	
	dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro	
	dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita;-----	
	• promuovere e rendere organici i raccordi con il sistema universitario e	
	con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica,	
	attraverso i patti federativi di cui all'articolo 3, comma 2, della legge 30	
	dicembre 2010, n. 240, allo scopo di realizzare percorsi flessibili e	
	modulari per il conseguimento, anche in regime di apprendistato di alta	
	formazione e ricerca, di lauree a orientamento professionale, per	
	incrementare le opportunità di formazione e ulteriore qualificazione	
	professionalizzante dei giovani, a livello terziario, ai fini di una rapida	
	transizione nel mondo del lavoro;-----	
	• sostenere le misure per l'innovazione e il trasferimento tecnologico	
	alle piccole e medie imprese;-----	
	• stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la	
	formazione continua dei lavoratori.-----	
	Art. 3 - Attività strumentali, accessorie e connesse-----	
	1. Per il raggiungimento delle proprie finalità, la Fondazione potrà, tra	

	l'altro, svolgere le seguenti attività: condurre attività di studio, ricerca,	
	progettazione, consulenza, informazione e formazione nel settore sopra	
	indicato; condurre attività promozionali e di pubbliche relazioni, inclusa	
	l'organizzazione e la gestione di convegni, seminari, mostre, ecc.;	
	stipulare atti o contratti con soggetti pubblici o privati considerati utili o	
	opportuni per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;	
	partecipare ad associazioni, enti, istituzioni, organizzazioni pubbliche e	
	private la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al	
	perseguimento di scopi simili o affini a quelli della Fondazione;	
	costituire o concorrere, senza scopo di lucro, alla costituzione, sempre	
	in via accessoria e strumentale, diretta o indiretta, al perseguimento	
	degli scopi istituzionali, di società di persone e/o capitali, nonché	
	partecipare a società del medesimo tipo; promuovere forme di	
	cooperazione e scambio tra soggetti pubblici e privati, nazionali ed	
	esteri, operanti nel settore interessato dall'attività della Fondazione;	
	svolgere ogni altra attività idonea al perseguimento degli scopi	
	istituzionali.-----	
	Art. 4 - Patrimonio-----	
	1. La Fondazione è dotata di un patrimonio pari ad € 184.388,00.-----	
	2. Il patrimonio della Fondazione è composto:-----	
	a) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti - in proprietà, uso o	
	possesso a qualsiasi titolo - di denaro o beni mobili e immobili, o altre	
	utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati all'atto	
	della costituzione ovvero successivamente dai Fondatori e dai	
	Partecipanti. Per il solo anno 2024 la quota di adesione per l'ammissione	

di nuovi Fondatori è fissata in Euro quindicimila e centesimi zero (Euro 15.000,00) mentre per l'ammissione dei nuovi partecipanti è fissata in Euro cinquemila e centesimi zero (Euro 5.000,00);-----

b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione;-----

c) dalle donazioni, dai lasciti, dai legati e dagli altri atti di liberalità disposti da enti o da persone fisiche con espressa destinazione all'incremento del patrimonio;-----

d) da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione europea, dallo Stato, da Enti territoriali o da altri Enti pubblici. -----

#### Art. 5 - Fondo di gestione-----

1. Il Fondo di gestione, utilizzato per il funzionamento e la realizzazione degli scopi della Fondazione, è costituito da:-----

a) ogni eventuale provento, contributo, donazione o lascito destinato all'attuazione degli scopi statutari e non espressamente destinato all'incremento del patrimonio;-----

b) una quota annuale per l'ordinario funzionamento della Fondazione, proposta dal Consiglio di Amministrazione e determinata dall'Assemblea della Fondazione, da eventuali contributi straordinari per iniziative ed attività deliberate dall'Assemblea della Fondazione;-----

Sono escluse da qualsiasi versamento in denaro di quote e di eventuali contributi straordinari, le Università e gli Enti pubblici aderenti alla Fondazione.-----

Le Università e gli Enti Pubblici partecipano alla Fondazione solamente con l'apporto di conoscenze, competenze professionali, attività tecnico -

	scientifiche, di strumentazione ed altri beni necessari alla realizzazione	
	delle finalità statutarie e valutati ai sensi del successivo art. 6. -----	
	c) dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività	
	della Fondazione medesima;-----	
	d) dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e	
	connesse.-----	
	Art. 6 - Valutazione e quantificazione dei contributi in beni, servizi e	
	prestazioni d'opera scientifica -----	
	I conferimenti ed i contributi in beni, servizi o prestazioni d'opera	
	fornite da parte dei Soci a favore della Fondazione dovranno, a cura del	
	Consiglio di Amministrazione, essere valutati e quantificati in una	
	corrispondente somma di denaro secondo i prezzi correnti di mercato.---	
	Art. 7 - Esercizio finanziario -----	
	1. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre	
	di ciascun anno.-----	
	Entro il 31 dicembre l'Assemblea dei Partecipanti approva il budget	
	dell'esercizio successivo predisposto dal Consiglio di Amministrazione,	
	ed entro il 30 giugno successivo, il bilancio di esercizio di quello	
	decorso, predisposto dal Consiglio di Amministrazione.-----	
	2. Le previsioni di spesa contenute nel budget annuale hanno valore	
	autorizzativo ai fini della gestione interna della Fondazione e del	
	monitoraggio del relativo andamento.-----	
	Gli impegni di spesa e le obbligazioni, direttamente contratti dal	
	rappresentante legale della Fondazione, o da membri del Consiglio di	
	amministrazione muniti di delega, non possono eccedere i limiti degli	

	stanziamenti approvati; gli eventuali avanzi delle gestioni annuali	
	dovranno essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio	
	eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che	
	per il potenziamento delle attività della Fondazione o per l'acquisto di	
	beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività.---	
	3. Il Consiglio di amministrazione assicura la pubblicità e la trasparenza,	
	anche tramite la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale, degli	
	atti relativi all'attività della Fondazione, con particolare riferimento ai	
	bilanci o rendiconti annuali e agli altri documenti richiesti dalla	
	normativa vigente in materia.-----	
	4. È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e	
	riserve durante la vita della Fondazione, se la destinazione o la	
	distribuzione non siano imposte per legge.-----	
	Art. 8 - Membri della Fondazione:-----	
	1. I membri della Fondazione si dividono in Fondatori e Partecipanti.-----	
	- Fondatori-----	
	Sono Fondatori i sottoelencati soggetti, pubblici e privati, che hanno	
	promosso la Fondazione:-----	
	- I.S.I.S. - Politecnico del mare - "Duca degli Abruzzi" di Catania;-----	
	- Nautica Glem dei F.lli Galeno di Enrico Galeno & C. s.n.c.;-----	
	- Università degli Studi di Napoli "Parthenope";-----	
	- Città Metropolitana di Catania;-----	
	- PRONTO TURISMO SOC. COOP. A R.L.;-----	
	- A.L.I.S. ASSOCIAZIONE LOGISTICA DELL'INTERMODALITA'	
	SOSTENIBILE;-----	



	- Università degli Studi di Catania;-----	
	- A.R.S. Acconciatori Riuniti Siciliani ETS;-----	
	- Caronte & Tourist S.p.A.;-----	
	- Drive di Belfiore Salvatore.-----	
	I soggetti Fondatori, che partecipano alla costituzione della Fondazione	
	ITS Academy, devono possedere una documentata esperienza nel campo	
	dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti	
	nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo.-----	
	Possono divenire Fondatori, a seguito di delibera adottata	
	dall'Assemblea dei Partecipanti a maggioranza assoluta degli aventi	
	diritto al voto, soltanto le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o	
	private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le	
	società di persone, in possesso dei requisiti di partecipazione, che	
	contribuiscano al Fondo di dotazione o al Fondo di gestione della	
	Fondazione secondo i criteri e nelle forme determinate negli articoli 4 e	
	5 del presente Statuto.-----	
	Tutti i soggetti Fondatori contribuiscono alla costituzione del patrimonio	
	della Fondazione ITS Academy, anche attraverso risorse strutturali e	
	strumentali.-----	
	- Partecipanti-----	
	Alla Fondazione ITS Academy possono partecipare anche soggetti	
	diversi dai soggetti Fondatori.-----	
	Possono ottenere la qualifica di Partecipanti, a seguito di delibera del	
	Consiglio di amministrazione, le persone fisiche e giuridiche, pubbliche	
	o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le	

	società di persone e le associazioni che contribuiscono agli scopi della	
	Fondazione:-----	
	1) con conferimenti in denaro in misura non inferiore a quella stabilita	
	annualmente dal Consiglio di amministrazione;-----	
	2) con l'attribuzione di beni, materiali e immateriali, e servizi;-----	
	3) con attività professionali di particolare rilievo.-----	
	Possono essere ammessi con la qualifica di Partecipanti anche ulteriori	
	soggetti il cui apporto venga considerato strategico per lo sviluppo delle	
	attività e delle finalità della Fondazione.-----	
	Ai fini della semplificazione di funzionamento dell'Assemblea e dei	
	processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe,	
	l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento	
	proposto dal Consiglio di amministrazione, meccanismi di individuazione	
	di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti	
	interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per	
	categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla	
	continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto.-----	
	Art. 9 - Esclusione e recesso-----	
	1. L'Assemblea dei Partecipanti, su proposta del Consiglio di	
	amministrazione, delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al	
	voto, l'esclusione di Fondatori e Partecipanti per grave e reiterato	
	inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto,	
	tra cui:-----	
	a) inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i	
	conferimenti previsti dal presente Statuto;-----	

	b) condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione; -----	
	c) comportamento contrario al dovere di prestazioni non patrimoniali.---	
	Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi: -----	
	a) estinzione, a qualsiasi titolo dovuta; -----	
	b) apertura di procedure di liquidazione; -----	
	c) fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali. -----	
	2. I Partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione ai sensi dell'articolo 24 del Codice Civile, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. -----	
	I Fondatori possono, recedere dalla Fondazione, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. -----	
	In caso di recesso o di esclusione di un Fondatore o Partecipante, la quota che questi ha versato non sarà restituita ma rimarrà a far parte del Fondo di dotazione della Fondazione. -----	
	3. Le quote derivanti dai versamenti effettuati che formeranno il Fondo di dotazione sono indivisibili e intrasmissibili. -----	
	Art. 10 - Organi della Fondazione -----	
	1. Gli organi della Fondazione sono: -----	
	• il Presidente; -----	
	• il Consiglio di amministrazione; -----	
	• l'Assemblea dei Partecipanti -----	
	• il Comitato tecnico-scientifico; -----	

• il Revisore dei conti.-----

Art. 10 - Presidente-----

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e, di norma, è espressione delle imprese fondatrici e partecipanti alla Fondazione. Resta in carica per tre esercizi, e comunque, sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, ed è rieleggibile.-----

2. Il Presidente presiede e convoca il Consiglio di amministrazione, con un preavviso di giorni cinque e ne stabilisce l'ordine del giorno, nel caso di particolare urgenza è valida la convocazione effettuata con un preavviso di giorni due; presiede e convoca l'Assemblea dei Partecipanti con un preavviso di giorni otto e ne stabilisce l'ordine del giorno.-----

3. Il Presidente può essere revocato, per gravi motivi, dal Consiglio di Amministrazione che, su richiesta di un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, decide con delibera adottata a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.-----

4. Il Presidente cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali ed altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività della Fondazione.-----

Art. 11 - Consiglio di Amministrazione-----

1. Il Consiglio di Amministrazione è costituito da cinque membri, incluso il Presidente. I membri del Consiglio di Amministrazione restano in carica tre esercizi e sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e sono rieleggibili.-----

	2. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la	
	gestione ordinaria e straordinaria, con criteri di economicità, efficacia	
	ed efficienza, e ha facoltà di compiere tutti gli atti-----	
	che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi	
	della Fondazione, esclusi soltanto quelli riservati dal presente Statuto	
	all'Assemblea dei Partecipanti.-----	
	3. Il Consiglio di Amministrazione, in particolare, svolge le seguenti	
	funzioni:-----	
	a) elegge al suo interno il Presidente della Fondazione e, su richiesta di	
	almeno un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei	
	Partecipanti, ne delibera la revoca, a maggioranza assoluta degli aventi	
	diritto al voto, per gravi motivi;-----	
	b) designa i componenti del Comitato Tecnico Scientifico;-----	
	c) predispone il budget e il bilancio di esercizio, secondo le disposizioni	
	dell'articolo 2423 e seguenti del Codice civile, in quanto compatibili, da	
	sottoporre all'Assemblea dei Partecipanti;-----	
	d) esercita le attività previste dallo Statuto in merito all'ammissione di	
	nuovi Partecipanti e alla verifica del possesso dei requisiti e propone	
	all'Assemblea dei Partecipanti l'esclusione dei Fondatori e dei	
	Partecipanti;-----	
	e) approva il piano delle attività sulla base delle linee di indirizzo	
	strategico definite dall'Assemblea dei Partecipanti;-----	
	f) approva lo schema di regolamento di gestione e di funzionamento	
	della Fondazione;-----	
	g) redige un regolamento dei rapporti interni di collaborazione utile al	

	raggiungimento dello scopo sociale, identificando per questo le singole	
	modalità di collaborazione tra le Fondazione e le Aziende ed Enti	
	partecipanti anche sulla base delle aree specialistiche di appartenenza,	
	ed a seguito di confronti con le stesse o con rappresentanze significative	
	per numero o per rilevanza sul territorio. Detto regolamento, approvato	
	dall'Assemblea sarà vincolante per tutti i Soci sia fondatori che	
	partecipanti. -----	
	h) propone all'Assemblea dei Partecipanti i provvedimenti di esclusione	
	dei Fondatori e dei Partecipanti; -----	
	i) istruisce e sottopone all'Assemblea le proposte di deliberazione delle	
	materie di competenza dell'Assemblea dei Partecipanti; -----	
	l) predispone un regolamento elettorale che verrà approvato	
	dall'Assemblea. -----	
	4. È compito del Consiglio di Amministrazione predisporre e conservare	
	un Libro delle delibere, nonché dei verbali delle riunioni degli organi.---	
	5. Qualora venissero a mancare uno o più membri della Consiglio di	
	Amministrazione, l'Assemblea dei Partecipanti nomina il sostituto che	
	rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato del componente del	
	Consiglio di Amministrazione sostituito. -----	
	6. L'Amministratore che rinuncia all'ufficio deve darne comunicazione	
	scritta al Consiglio di Amministrazione e al Revisore dei Conti. -----	
	7. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum	
	costitutivi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione è validamente	
	costituito con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto.---	
	8. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum	

	deliberativi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione adotta le delibere	
	a maggioranza dei presenti.-----	
	9. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere	
	anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni	
	di cui si dà atto nei relativi verbali:-----	
	- che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli	
	interventuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e	
	proclamare i risultati della votazione;-----	
	- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire	
	adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;-----	
	- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla	
	votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché	
	visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----	
	10. In caso di parità di voti, prevale la decisione del Presidente.-----	
	11. Il Consiglio di Amministrazione può delegare alcuni poteri a uno o	
	più membri e può altresì rilasciare procure al Direttore, se nominato.-----	
	12. Il Consiglio di Amministrazione può delegare specifiche attribuzioni	
	e/o competenze ad un Comitato Esecutivo, scelto tra i suoi membri, ad	
	eccezione delle materie sopra indicate al comma 3, lettere a), c), d), e), e	
	g).-----	
	Art. 12 - Assemblea dei Partecipanti-----	
	1. L'Assemblea dei Partecipanti è composta da tutti i membri Fondatori e	
	Partecipanti.-----	
	2. Nell'assemblea dei partecipanti:-----	
	- ad ogni Fondatore compete un diritto di voto;-----	

- ad ogni Partecipante compete un diritto di voto, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono complessivamente ai Fondatori. Nell'ipotesi in cui il numero dei Partecipanti sia superiore ad un terzo di quello dei Fondatori, ai singoli membri partecipanti competono i diritti di voto stabiliti dall'Assemblea all'atto dell'ammissione, determinati in misura tale da assicurare che i voti complessivamente attribuiti ai Partecipanti risultino non superiori al suddetto limite di un terzo dei voti spettanti ai membri Fondatori. -----

3. L'Assemblea dei Partecipanti decide sulle materie riservate alla sua competenza dal presente-----

Statuto, e, in particolare, svolge le seguenti funzioni:-----

a) stabilisce le linee generali delle attività della Fondazione per il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 del presente Statuto; ---

b) esercita le attività previste dallo Statuto in merito alla ammissione di nuovi Fondatori e alla esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti; -----

c) approva il budget e il bilancio di esercizio predisposti dal Consiglio di Amministrazione;-----

d) delibera in ordine al patrimonio della Fondazione; -----

e) può articolare proposte al Consiglio di Amministrazione sui programmi della Fondazione e/o specifiche iniziative per il perseguimento degli scopi della Fondazione;-----

f) nomina i componenti del Consiglio di Amministrazione;-----

g) nomina il Revisore dei conti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale e ne stabilisce il compenso. Su richiesta di almeno un



	terzo dei suoi componenti, ne delibera la revoca, per gravi violazioni di	
	legge e di Statuto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto;----	
	h) delibera in merito alle modifiche del presente Statuto;-----	
	i) delibera in merito allo scioglimento della Fondazione e la devoluzione	
	del patrimonio.-----	
	4. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede dei quorum	
	costitutivi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti è validamente	
	costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza	
	degli aventi diritto di voto e in seconda convocazione e successive	
	qualunque sia il numero degli intervenuti.-----	
	5. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum	
	deliberativi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti adotta le delibere a	
	maggioranza dei presenti.-----	
	6. Per le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, occorrono la	
	presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto e il voto	
	favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.-----	
	7. Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre	
	il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto.-----	
	8. Le riunioni dell'Assemblea si possono svolgere anche per audio-	
	conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto	
	nei relativi verbali:-----	
	- che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli	
	intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e	
	proclamare i risultati della votazione;-----	
	- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire	

	adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;-----	
	- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla	
	votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché	
	visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----	
	Art. 13 - Comitato tecnico-scientifico-----	
	1. Il Comitato tecnico-scientifico ha compiti di consulenza e formula	
	proposte e pareri non vincolanti al Consiglio di Amministrazione per la	
	programmazione, la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione e il	
	periodico aggiornamento dell'offerta formativa, nonché in favore della	
	Fondazione per le altre attività realizzate dall'ITS Academy secondo la	
	normativa vigente in materia.-----	
	2. I suoi componenti, nominati nel numero massimo stabilito dal	
	Consiglio di amministrazione tra persone particolarmente qualificate nel	
	settore d'interesse della Fondazione, restano in carica per un triennio.	
	L'eventuale compenso, o rimborso spese, è determinato all'atto della	
	nomina per l'intero periodo di durata dell'incarico.-----	
	3. Il Comitato tecnico-scientifico è presieduto da Presidente e viene	
	convocato con le modalità previste per il Consiglio di Amministrazione---	
	3. Il dirigente scolastico dell'istituto socio fondatore della Fondazione fa	
	parte di diritto del Comitato tecnico-scientifico. Per l'esercizio e lo	
	svolgimento di tali funzioni, il dirigente scolastico può delegare un	
	docente di discipline tecnico-professionali del medesimo istituto. Tale	
	delega non deve determinare oneri di sostituzione.-----	
	4. L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità o revoca.-----	
	5. Le riunioni del Comitato si possono svolgere anche per video-	

	conferenza o in modalità mista alle seguenti condizioni, di cui si dà atto	
	nei relativi verbali:-----	
	- che sia accertabile l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento	
	della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;-----	
	- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire	
	adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;-----	
	- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla	
	votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché	
	visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----	
	Art. 14 - Revisore dei conti-----	
	1. Il Revisore dei conti è nominato dall'Assemblea dei Partecipanti tra	
	soggetti di comprovata qualificazione professionale. Resta in carica tre	
	esercizi, e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti	
	convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio	
	della carica, e può essere riconfermato.-----	
	2. Non è revocabile, salvo che per gravi violazioni della legge e dello	
	Statuto. Il provvedimento di revoca è adottato dall'Assemblea dei	
	Partecipanti che, su richiesta di almeno un terzo dei componenti, decide	
	a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.-----	
	3. Il ruolo e i compiti del Revisore sono definiti in coerenza con quanto	
	previsto dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.-----	
	4. È organo consultivo contabile della Fondazione, vigila sulla gestione	
	finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di bilancio di	
	esercizio, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.-----	
	5. Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di	

	amministrazione e dell'Assemblea dei Partecipanti.-----	
	Art. 15 - Controllo sull'amministrazione della Fondazione -----	
	1. Il Prefetto della provincia in cui ha sede legale la Fondazione esercita	
	il controllo sull'amministrazione dell'ente con i poteri previsti dal capo	
	II, titolo II, libro I del Codice civile e, in particolare, dall'articolo 23,	
	ultimo comma, e dagli articoli 25, 26, 27 e 28.-----	
	2. Al fine di rendere incisivo e concreto l'esercizio dei poteri di controllo,	
	l'organo competente della Fondazione trasmette al Prefetto, entro	
	quindici giorni dall'adozione, le delibere concernenti l'amministrazione	
	della Fondazione.-----	
	3. L'annullamento delle delibere, nei casi previsti dall'articolo 25 del	
	Codice Civile, può essere altresì chiesto, con documentata istanza	
	indirizzata al Prefetto, da un terzo dei componenti dell'organo che abbia	
	fatto constatare il proprio dissenso nel verbale di adozione della	
	delibera.-----	
	4. Qualora le disposizioni contenute nell'atto di Fondazione non possano	
	attuarsi, ovvero qualora gli amministratori non agiscano in conformità	
	dello Statuto e dello scopo della Fondazione, ovvero commettano gravi e	
	reiterate violazioni di legge, i competenti organi della Fondazione	
	ovvero i componenti del Consiglio di amministrazione sono tenuti a dare	
	tempestiva informazione al Prefetto, il quale, ove ricorrano i	
	presupposti, provvede all'adozione degli atti previsti dall'articolo 25 del	
	Codice Civile per assicurare il funzionamento dell'ente.-----	
	5. L'inosservanza degli obblighi di informazione e comunicazione al	
	Prefetto, di cui ai commi 2 e 4, può essere valutata ai fini dell'adozione	

	del provvedimento di scioglimento dell'amministrazione, di cui	
	all'articolo 25 del Codice Civile.-----	
	Art. 16 - Scioglimento della Fondazione-----	
	1.I beni della Fondazione che restano dopo esaurita la liquidazione, sono	
	devoluti con provvedimento dell'autorità governativa ai sensi	
	dell'articolo 31 del Codice Civile.-----	
	2. I beni immobili, i beni mobili registrati, i beni mobili, i software e i	
	beni immateriali, che restano dopo esaurita la liquidazione, acquistati	
	dalla Fondazione prevalentemente con fondi, sovvenzioni, contributi,	
	finanziamenti, o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque	
	denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle	
	Comunità europee sono devoluti ad altre Fondazioni ITS Academy o, ove	
	non possibile, in favore di altri enti pubblici con finalità formative.-----	
	3. I Fondatori possono richiedere lo scioglimento della Fondazione in	
	caso di non operosità della medesima o di modifiche, anche di fatto,	
	degli scopi per cui la Fondazione stessa è stata costituita.-----	
	4. Per l'esecuzione della liquidazione l'Assemblea dei Partecipanti	
	nomina uno o più liquidatori.-----	
	Art. 17 - Strumenti deflattivi del contenzioso-----	
	1. Per le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle	
	inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, deve esperirsi	
	previamente un tentativo di composizione della controversia mediante	
	ricorso alla mediazione finalizzata alla conciliazione, disciplinata dal	
	decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, o, in alternativa, per mezzo del	
	procedimento di negoziazione assistita, previsto dal decreto-legge 12	

settembre 2014, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 novembre 2014, n. 162.-----

Art. 18 - Clausola arbitrale -----

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 17 del presente Statuto, e in via ad esso subordinata in caso di tentativo infruttuoso degli strumenti deflattivi del contenzioso da esso richiamati o nel caso in cui essi non siano esperibili, tutte le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, saranno deferite ad un collegio arbitrale di tre arbitri, due dei quali nominati da ciascuna parte e il terzo, con funzione di Presidente, scelto congiuntamente dai due arbitri.-----

2. In caso di disaccordo il Presidente sarà scelto dal Presidente del Tribunale di competenza, al quale spetterà altresì la nomina dell'eventuale arbitro non designato dalle due parti.-----

Art. 19 - Norma transitoria (prima nomina organi collegiali)-----

1. La prima nomina degli organi statutari è effettuata in sede di atto costitutivo, in deroga alle presenti disposizioni statutarie.-----

Art. 20 - Clausola di rinvio-----

1. Per quanto non previsto dal presente Statuto e dall'atto costitutivo si applicano gli articoli 14 e seguenti del Codice Civile e le altre norme vigenti. -----

F.to Antonio Scamardella -----

----- Paolo Di Giorgi Notaio (L.S.)

CERTIFICAZIONE DI CONFORMITA' DI COPIA DIGITALE A ORIGINALE  
ANALOGICO

(art. 22, comma 1, D.Lgs 7 Marzo 2005, n.82 e art. 68 - ter, Legge 16  
Febbraio 1913, n.89)

Io sottoscritto PAOLO DI GIORGI, Notaio in Catania, con studio in viale  
Vittorio Veneto n.59, iscritto presso il Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di  
Catania e Caltagirone, certifico - mediante apposizione al presente file  
(riprodotto unitamente alla presente certificazione in complessive  
trentuno facciate e trasposto su supporto informatico mediante formato non  
modificabile, file \*.pdf/a, della mia firma (dotata di Certificato di vigenza fino  
28 Agosto 2026 alle 08:45:09 UTC, rilasciato dal Consiglio Nazionale del  
Notariato Certification Authority) - che la presente copia è conforme al  
documento originale analogico a mio rogito, firmato a norma di legge. Ai  
sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 Marzo 2005, n.82, l'esecuzione e produzione  
della presente copia di documento analogico formata su supporto  
informatico, "sostituisce quella originale".

Catania lì 4 Giugno 2024

File firmato digitalmente dal Notaio Paolo Di Giorgi